

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа №4»**

г.Соликамск

ПРИКАЗ

07.04.2023 г.

№ 94

**Об организации и обеспечении
отдыха детей и их оздоровления в период оздоровления
в период летней кампании 2023 года**

На основании приказа начальника управления образования от 05.04.2023 г. СЭД-253-010-01-18-146 «Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления в период оздоровления в период летней кампании 2023 года», в связи с организацией отдыха и продуктивной занятости детей, их безопасности в период оздоровительной кампании 2023 года:

Организовать на базе школы:

1.Лагерь дневного пребывания детей в возрасте 7-15 лет в составе 4 отрядов, в количестве 80 человек (приложение 1) с 03.07.2023 по 24.07.2023 г., с пребыванием детей не менее 21 дня и организации питания не менее 16 рабочих дней;

2.В.Н. Шаклеину, заместителя директора по ВР, назначить ответственной за организацию отдыха и оздоровление детей в период летней оздоровительной кампании.

3.В.Н. Шаклеиной, заместителю директора по ВР

3.1.подготовить необходимую документацию;

3.2.обеспечить деятельность лагеря с дневным пребыванием детей в соответствии с утвержденной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой;

3.3.обеспечить качественный подбор, комплектование и расстановку педагогических кадров;

3.4.организовать прием заявлений от родителей в период с 20.06.2023 г. по 30.06.2023 г., обеспечить в приоритетном порядке отдых детей и их оздоровление из малоимущих многодетных, малоимущих семей, детей

состоящих на учете в группе риска социально опасного положения и находящихся в социально опасном положении;

3.5. провести родительское собрание до 30.06.2023 г.;

3.6. провести первичный инструктаж на рабочем месте с педагогическими работниками, возложить ответственность за жизнь и здоровье детей на лиц, принимающих непосредственное участие в организации отдыха и оздоровления детей до 30.06.2023 г.

3.7. обеспечить питание в лагере дневного пребывания детей при заключении договора на оказание услуг по организации питания детей в период оздоровительной кампании.

4. Ю.В. Аристовой, заместителю директора по АХЧ до 30.06.2023 г.:

4.1. обеспечить качественное и своевременное проведение медицинского осмотра и прохождение профессиональной гигиенической подготовки и аттестации;

4.2. принять исчерпывающие меры по вопросам безопасности жизнедеятельности детей, по предотвращению детского травматизма и гибели детей;

4.3. провести практическое обучение специалистов по использованию систем оповещения, по порядку действий при получении информации об угрозе террористических актов и других чрезвычайных ситуаций;

4.4. провести инструктаж о соблюдении пропускного режима в летний период;

4.5. подготовить помещения игровых комнат, комнаты отдыха, спортивного зала и других необходимых помещений в соответствии с требованиями охраны труда и СанПиН.

5. В.Н. Шаклеиной, заместителю директора по ВР

5.1. обеспечить ведение персонифицированного учета детей, получающих услугу в лагере дневного пребывания детей и предоставить реестр в электронном виде в отдел развития воспитания и дополнительного образования в течении 5 рабочих дней после окончания смены

5.2. Направить для работы в лагере дневного пребывания детей не совпадающий с очередным отпуском следующих педагогов:

1. С.Н. Лыткину

2. В.М. Ерофееву

3. Н.В. Горшкову

4. К.А. Бахматову

5. Л.Р. Клестову

6. И.Ю. Шеварутину

6. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «ООШ №4»

И.А. Калинина