**Утверждено:**

Директор МАОУ «ООШ №4»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А.Калинина

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016г.

**ПЛАН**

деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения

«Основная общеобразовательная школа №4»

на **апрель** 2015 – 2016 учебного года

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Планируемые мероприятия и действия** | **Сроки исполнения** | **Исполнители и участники** | | **Планируемый результат** | |
| 1. **РЕАЛИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ В ОБЛАСТИ ОБРАЗОВАНИЯ** | | | | | | |
|  | **Приведение образовательного учреждения в нормативное состояние** | | | | | |
|  | **Реализация инвестиционных проектов и приоритетных региональных (муниципальных) проектов** | | | | | |
| 1.1.1. | Мероприятий по данному направлению в течение месяца не запланировано | | | | | |
| **1.2.** | **Подготовка образовательногоучреждения к началу учебного года** | | | | | |
| 1.2.1 | Планирование летних ремонтных работ | В течение месяца | И.А.Калинина,  Ю.В.Аристова | | | Реализация плана работы по подготовке учреждения к новому учебному году |
|  | **Реализация НОИ «Наша новая школа»** | | | | | |
| **2.1.** | **Реализация ФГОС начального общего образования** | | | | | |
| 2.1.1. | Участие в деятельности городских методических объединений в области начального общего образования | апрель | И.Н.Верина | | Повышение профессиональной компетентности педагогов | |
| 2.1.2. | Развитие творческого потенциала ребенка через организацию внеурочной деятельности | апрель | И.Н.Верина | | Анализ созданных условий для развития творческого потенциала обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС НОО | |
| 2.1.3. | Механизм учета индивидуальных достижений обучающихся. Портфолио обучающихся | апрель | И.Н.Верина,  Н.Г.Тузова, учителя 3,4 классов | | Оценка состояния работы учителей 3-х,4-х классов по совершенствованию механизма учета индивидуальных достижений обучающихся | |
| 2.1.4. | Участие в муниципальном интеллектуальном конкурсе «Твои возможности» обучающихся 3, 4 классов по образовательной системе «Школа 2100» второй тур | апрель | И.Н.Верина,  Н.Г.Тузова,  И.А.Томилина, обучающиеся  3 «а», 4 «а» классов | | Развитие творческого потенциала обучающихся | |
| **2.2.** | **Реализация ФГОС основного общего образования** | | | | | |
| 2.2.1. | Формирование заявки на приобретение учебников для обучающихся 6 классов на 2016-2017 учебный год | До 15 апреля | Н.Н.Ужегова, Н.В.Васильева | | Создание условий для реализации ФГОС ООО | |
| 2.2.2. | Реализация ООП ООО | постоянно | Н.В.Васильева | | Внедрение ФГОС ООО | |
| 2.2.3. | Анализ реализации образовательных программ 5 классов | В течение месяца | Н.В.Васильева; рку. ШМО | | Принятие управленческих решений | |
| **2.3.** | **Повышение квалификации педагогических и управленческих кадров** | | | | | |
| 2.3.1. | Проблемная группа «Подходы к формированию предметных и личностных результатов обучающихся» | 14 апреля | А.Н.Никитина | | Повышение квалификации педагогов | |
| 2.3.2. | Методическое совещание | 02.04. | О.А.Богус | | Повышение квалификации педагогов | |
| **2.4.** | **Поддержка лучших учителей (в том числе участие в конкурсах профессионального мастерства, научно-практических конференциях и т.п.)** | | | | | |
| 2.4.1. | Педагогические чтения | 2 апреля | Педагоги МАОУ «ООШ№4» | | Выполнение плана МР | |
| 2.4.2. | День открытых дверей МАОУ «СОШ№17»(участие) | 8 апреля | Педагоги МАОУ «ООШ№4» | | Повышение квалификации педагогов | |
| 2.4.3. | Участие в НПК совместно с ИРО и ПК | 21 апреля | Педагоги МАОУ «ООШ№4» | | Повышение квалификации педагогов  Трансляция опыта | |
| 2.4.4. | Участие в ярмарке педагогических идей «Работаем по ФГОС» | 27 апреля | Педагоги МАОУ «ООШ№4» | | Повышение квалификации педагогов  Трансляция опыта | |
| 2.4.5. | ГМО учителей английского языка (Квест- игра) | 22 апреля | Педагоги и команды города | | Развитие творческого потенциала и мотивации обучающихся к изучению иностранного языка | |
| **2.5.** | **Выявление, поддержка и сопровождение одарённых детей** | | | | | |
| 2.5.1. | Обучение обучающихся в краевой заочной школе «Муравейник» | В течение месяца | Н.А.Тарасова | | Выполнение учебного плана заочной школы | |
| 2.5.2. | Корректировка школьной базы данных одаренных обучающихся | До 1 мая | С.В.Ромодина | | Принятие управленческих решений | |
| 2.5.3. | Участие в городском конкурсе «Юный математик» | 9 апреля | О.В.Усова | | Развитие творческого потенциала обучающихся | |
| 2.5.4. | Участие в городском конкурсе «Юный географ» | 9 апреля | Н.А.Тарасова | | Развитие творческого потенциала обучающихся | |
|  | **Развитие системы специального (коррекционного) образования** | | | | | |
|  | **Обеспечение доступного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья** | | | | | |
| 3.1.1. | Предварительное (консультативное) освидетельствование обучающихся с трудностями в обучении и проблемами в развитии | в соответствии с графиком | И.Н.Верина, | | Оказание качественной услуги и выдача рекомендаций специалистами | |
| 3.1.2. | Консультации для учителей, работающих с обучающимися по адаптированной общеобразовательной программе VII вида | апрель | И.Н.Верина | | Качественное оформление документов. | |
| 3.1.3. | Составление заявки на обследование обучающихся специалистами ПМПК с целью выбора образовательного маршрута | до 2 апреля | И.Н.Верина | | Обследование обучающихся на ПМПК | |
| 3.1.4. | Предоставление пакета документов на обучающихся для обследования специалистами ПМПК | 8 апреля | И.Н.Верина,  учителя 1-4 классов | |
| 3.1.5. | Обследование обучающихся специалистами ПМПК с целью выбора образовательного маршрута | 12 апреля | С.В.Веревкина | |
|  | **Подготовка к введению ФГОС начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, ФГОС начального общего образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)** | | | | | |
| 3.2.1. | Корректировка проекта АООП ОВЗ | апрель | И.Н.Верина,  О.А.Богус | | АООП ОВЗ | |
| 3.2.2. | Согласование и утверждение на педагогическом совете  проекта АООП ОВЗ | апрель | И.Н.Верина,  О.А.Богус | | АООП ОВЗ | |
|  | **Развитие системы воспитания и внеурочной занятости детей** | | | | | |
|  | **Реализация долгосрочной целевой программы «Патриотическое воспитание жителей Пермского края на 2013-2017гг.»** | | | | | |
| 4.1.1 | Оформление информационного стенда для детей и родителей  «Чернобыль – бомба замедленного действия» | Апрель | Репина О.Ю., педагог-организатор,  классные руководители | | Формирование активной гражданской позиции художественными средствами | |
| 4.1.2. | Классные часы  «Чернобыльская АЭС. Хроники, события, факты»  1-4 класс | Апрель | Классные руководители | | Формирование активной гражданской позиции | |
| 4.1.3. | Классные часы: «Чернобыль-трагедия, подвиг, предупреждение»  5-6 класс | Апрель | Классные руководители | | Формирование активной гражданской позиции | |
| 4.1.4. | Классные часы: «Эхо Чернобыльской трагедии»  7-8 классы | Апрель | Классные руководители | | Формирование активной гражданской позиции | |
| 4.1.5. | Выступление агитбригады по параллелям: «Помним. Скорбим»  1-4 классы | 18.04-22.04.2016 | Педагог- организатор Ерофеева В.М.,  Педагог- организатор Сергеева Т.В., классные руководители | | Формирование активной гражданской позиции | |
| 4.1.6. | Открытие мемориальных досок Героям Советского Союза | 20 апреля 2016 | Педагог- организатор Ерофеева В.М.,  Педагог- организатор Сергеева Т.В., классные руководители | | Формирование активной гражданской позиции | |
| 4.1.7. | Выступление агитбригады перед тружениками тыла и ветеранами ВОВ | 22.04-29.04.2016 | Педагог- организатор Ерофеева В.М.,  Педагог- организатор Сергеева Т.В., классные руководители | | Формирование активной гражданской позиции | |
| 4.1.8. | Выступление агитбригады в Совете ветеранов СМЗ | 18.04.-22.04.2016 | Педагог- организатор Ерофеева В.М.,  Педагог- организатор Сергеева Т.В., классные руководители | | Формирование активной гражданской позиции | |
| **4.2.** | **Развитие физической культуры и спорта (в т.ч. подготовка к сдаче норм ГТО)** | | | | | |
| 4.2.1. | Городские соревнования по игре  «Русская лапта» | Апрель | Мехоношина Е.В.,  учитель физкультуры | | Выявление талантливых обучающихся в рамках физкультурно – спортивного направления деятельности | |
| 4.2.2. | Городские соревнования по плаванию | Апрель | Клестова Л.Р.,  Букатин Ю.Г.,  учитель физкультуры | | Выявление талантливых обучающихся в рамках физкультурно – спортивного направления деятельности | |
| 4.2.3 | Городские соревнования по теннису | 9 апреля | Мехоношина Е.В.,  учитель физкультуры | | Выявление талантливых обучающихся в рамках физкультурно – спортивного направления деятельности | |
| **4.3.** | **Развитие технического творчества детей и молодёжи города Соликамска** | | | | | |
| **В текущем месяце мероприятия по данному направлению не запланированы** | | | | | | |
| **5.** | **Организация отдыха и оздоровления детей** | | | | | |
| 5.1 | Работа с родителями обучающихся по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков в летний период 2015-2016г. | Апрель | Шаклеина В.Н., зам. директора по ВР, | | Информирование родителей о возможном оздоровлении детей в летний период | |
| 5.2 | Сбор заявлений от родителей и от законных представителей (опекунов) по предоставлению путевок в ДОЛ с дневным пребыванием детей, зачисление детей | Апрель | Шаклеина В.Н., зам. директора по ВР, | | Организованное открытие ЛОК | |
| 5.3 | Сотрудничество с ЦЗН | Апрель | Шаклеина В.Н., зам. директора по ВР,  Репина О.Ю.,  педагог – организатор | | Стимулирование обучающихся к работе | |
| **6.** | **Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних** | | | | | |
| **6.1.** | **Внедрение восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений среди несовершеннолетних** | | | | | |
| 6.1.1. | Индивидуальные встречи обучающихся с ШСП | Один раз в две недели | Тарасова Н.А., руководитель ШСП | | Развитие детских общественных объединений обучающихся | |
| 6.1.2. | Проведение программ примирения | 1 раз в две недели | Тарасова Н.А., руководитель ШСП | | Эффективное разрешение конфликтных, криминальных ситуаций; оказание поддержки пострадавшей стороне | |
| 6.1.3. | Обновление стенда ШСП | 1 раз в четверть | Тарасова Н.А., руководитель ШСП | | Привлечение внимания к работе ШСП | |
| **6.2.** | **Формирование законопослушного поведения несовершеннолетних** | | | | | |
| 6.2.1 | Совет профилактики | 19.04.2016 | О.И.Умерова-  соц.педагог | | Предупреждение противоправного поведения обучающихся школы, профилактика курения, пьянства, употребление ПАВ; профилактика аморального поведения родителей и обучающихся, активизация воспитательной позиции родителей | |
| 6.2.2 | Рейды по месту жительства обучающихся | 1 раз в четверть (по мере необходимости) | В.Н.Шаклеина-зам.директора по ВР, Н.А.Гребешкова,  инспектор ОДН, О.И.Умерова  соц.педагог,  классные руководители | | Предупреждение противоправного поведения обучающихся школы, профилактика курения, пьянства, употребление ПАВ; профилактика аморального поведения родителей и обучающихся, активизация воспитательной позиции родителей | |
| 6.2.3 | Участие в ведомственных акциях, мероприятиях, операциях, направленных на пресечение безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних | Согласно плану ОДН, УВД, ГУ МВД | В.Н.Шаклеина- зам.директора по ВР, Н.А.Гребешкова  инспектор ОДН,  классные руководители | | Формирование гражданской позиции, ответственности за совершаемые поступки. Профилактика правонарушений | |
| **6.3.** | **Система профилактической деятельности по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма** | | | | | |
| 6.3.1 | Организация и проведение мероприятий в рамках операции «Внимание, дети».  Классные часы «Знайте правила движения, как таблицу умножения» по особому плану | Апрель | Шаклеина В.Н.-зам. директора по ВР,  классные руководители, родители | | Профилактические беседы, снижение детского травматизма на дорогах | |
| 6.3.2. | Беседы:  «Безопасность»,  «Первая медицинская помощь» | Еженедельно | Крупина Е.В.,  медицинский работник школы  центр медицинской профилактики | | Расширение информационного поля, ответственность за безопасность детей на дороге вне школы | |
| 6.3.3. | Методическое объединение классных руководителей:  Вопросы:   1. Акция «Внимание, дети!» 2. Инструктаж по ТБ. 3. Обсуждение информации о состоянии ДДТТ в городе и районе, мероприятия по ДДТТ. 4. Безопасность детей, ответственность родителей за безопасность детей во внеурочное, каникулярное время. | Апрель | Шаклеина В.Н.-зам. директора по ВР,  Воронова Т.В.,  руководитель ШМО классных руководителей | | Расширение информационного поля, снижение детского травматизма обучающихся, качественное ведение мероприятий по профилактике травматизма на дорогах | |
| 6.3.4. | Тематические занятия «Уроки безопасности»  - профилактика травматизма (ДДТТ) | Еженедельно | Классные руководители | | Расширение информационного поля | |
| 6.3.5. | Тематические классные часы о запрете управления автомобилем, скутером/мотоциклом лицами, не достигшими 16 летнего возраста, и не имеющими водительского удостоверения | Апрель | Классные руководители | | Снижение детского травматизма обучающихся, качественное ведение мероприятий по профилактике травматизма на дорогах | |
| 6.3.6. | Выступление агитбригады, по профилактике ДТП | 01.04.2016 | Педагог- организатор Ерофеева В.М.,  Педагог- организатор Сергеева Т.В. | | Снижение детского травматизма обучающихся, качественное ведение мероприятий по профилактике травматизма на дорогах | |
| 6.3.7. | Городской конкурс агитбригад  «Отряд ЮИД в действии» | 31.03.2016 | Педагог- организатор Ерофеева В.М.,  Педагог- организатор Сергеева Т.В. | | Снижение детского травматизма обучающихся, качественное ведение мероприятий по профилактике травматизма на дорогах | |
| **6.4.** | **Профилактика алкоголизма, наркомании и токсикомании** | | | | | |
| 6.4.1. | Классные часы, посвященные теме профилактики зависимостей согласно планов воспитательной работы классных руководителей | Апрель | Шаклеина В.Н.-зам. директора по ВР,  классные руководители | | | Снижение количества несовершеннолетних, употребляющих ПАВ. Формирование установок на здоровый образ жизни и личностное саморазвитие |
| 6.4.2. | Индивидуальные беседы с обучающимися, склонными к зависимости | Постоянно | Шаклеина В.Н.-зам. директора по ВР,  Шеварутина И.Ю.,  психолог школы,  Умерова О.И., социальный педагог | | | Снижение количества несовершеннолетних, употребляющих ПАВ. Формирование установок на здоровый образ жизни и личностное саморазвитие |
| 6.4.3. | Работа с неблагополучными семьями: посещение, беседы, вовлечение в школьные дела | Постоянно | Шаклеина В.Н.-зам. директора по ВР,  Шеварутина И.Ю.,  психолог школы,  Умерова О.И.,  социальный педагог, классные руководители | | | Снижение количества несовершеннолетних, употребляющих ПАВ. Формирование установок на здоровый образ жизни и личностное саморазвитие |
| 6.4.4. | Просмотр видеофильмов по теме:  «Подросток и наркотики. Взаимосвязь наркомании и других вредных привычек», «Взаимоотношения потребителя и продавца наркотиков» | Согласно плану ОУ | Шаклеина В.Н.-зам. директора по ВР,  классные руководители | | | Знакомство с административной и уголовной ответственностью за употребление и распространение наркотиков подростками |
| 6.4.5. | Интернет – уроки антинаркотической направленности 8-9 классы | Согласно плану ОУ | Николаев А.Н., Усова О.В., учителя информатики | | | Знакомство с административной и уголовной ответственностью за употребление и распространение наркотиков подростками |
| 6.4.6. | Участие в городских акциях, конкурсах, соревнованиях, направленных на формирование здорового образа жизни | Согласно плану ОУ | Шаклеина В.Н.-зам. директора по ВР | | | Знание нормативно- правовых документов, консультирование родителей |
| 6.4.7. | Городской слет актива «Мы выбираем жизнь» | 29 апреля  МАОУ  «СОШ № 7» | Репина О.Ю., педагог-организатор | | | Формирование установок на здоровый образ жизни и личностное саморазвитие |
| **6.5.** | **Семейное воспитание обучающихся** | | | | | |
| 6.5.1 | Посещение перинатального центра | По отдельному плану | Шаклеина В.Н.-зам. директора по ВР | | Знать и уметь решить проблемы полового воспитания подрастающего поколения с теоретической стороны и практической. | |
| 6.5.2 | Праздник для многодетных семей  «Дружная семейка» | Апрель | Умерова О.И., социальный педагог,  Репина О.Ю.  педагог- организатор | | Развитие интереса к истории своей семьи, воспитание в ребенке чувства ответственности и благодарности перед старшим поколением | |
| **7.** | **Организация профориентационной работы с обучающимися** | | | | | |
| 7.1. | Участие в муниципальном дне профобразования | 7 апреля | Классные руководители 9 классов | | Оказание помощи в осознанном выборе образовательного маршрута | |
| 7.2. | Тестирование обучающихся 9 классов на базе КГАОУ ДПО «Пермский центр профессиональной ориентации молодежи и психологической поддержки населения» | По графику тестирования | С.Г.Окишева | | Оказание помощи в осознанном выборе образовательного маршрута | |
| 7.3. | Участие в реализации проекта электронного профессионального тестирования в системе общего и профессионального образования пермского края (Тестирование) | 11-30 апреля | Н.В.Васильева | | Оказание помощи в осознанном выборе образовательного маршрута | |
| **8.** | **Координация инновационной деятельности, научно-методического, психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности** | | | | | |
| 8.1. | Проведение обследований обучающихся | В течение месяца | И.Ю.Шеварутина, С.В.Верёвкина, О.И.Умерова | | Подготовка пакета документов для ПМПК | |
| **9.** | **Комплекс мер по реализации краевых проектов, направленных на повышение качества дошкольного, общего и дополнительного образования** | | | | | |
| **9.1.** | **Краевой проект «Электронное образование», в т.ч. реализация краевого проекта «Телекоммуникационная образовательная сеть Пермского края» (технология Web 2.0)** | | | | | |
| 9.1.1. | Мониторинг ведения СЭД и Ж классными руководителями | В течение месяца | С.В.Ромодина | | Обеспечение качественного ведения электронных дневников обучающихся МОУ | |
| 9.1.2. | Методическое сопровождение классных руководителей по ведению СЭД и Ж | В течение месяца | С.В.Ромодина | | Обеспечение качественного ведения электронных дневников обучающихся МОУ | |
| **II ПРАВОТВОРЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ЦЕЛЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ** | | | | | | |
|  | **Реализация Федерального закона от 29.12.2012г. №ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации»** | | | | | |
| 1.1. | Обеспечение соответствия нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность ОУ требованиям действующего законодательства в сфере образования | В течение месяца | И.А.Калинина, администрация | | Локальные нормативно-правовые акты ОУ | |
| **2.** | **Методическое сопровождение правотворческой деятельности** | | | | | |
| 2.1. | Разработка проектов документов по защите персональных данных обучающихся и работников | В течение месяца | И.А.Калинина | | Документы, регламентирующие работу с персональными данными | |
| **III.КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА** | | | | | | |
| **1.** | **Аттестация руководящих и педагогических работников)** | | | | | |
| 1.1. | Анализ заполнения электронного портфолио педагогов на первую квалификационную категорию | До 25 апреля | Н.В.Васильева | | Успешное прохождение аттестации | |
| 1. **ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ПОЛИТИКА** | | | | | | |
|  | **Комплекс мер по реализации указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 г. № 597** | | | | | |
| 1.1. | Мониторинг средней заработной платы работников | Ежемесячно | И.А.Калинина, Н.И.Ситкина | | Повышение заработной платы работников общего образования | |
| 1.2. | Анализ выполнения показателей, установленных в соглашениях между ГУО и образовательным учреждением | В течение месяца | И.А.Калинина, Н.И.Ситкина | | Соблюдение условий соглашения | |
| 1.3. | Формирование отчетов о выполнении показателей по средней заработной плате | В течение месяца | Н.И.Ситкина | | Выполнение показателей по средней заработной плате | |
|  |  |  |  | |  | |
| **2.** | **Развитие в МОУ деятельности, приносящей доход** | | | | | |
| 2.1. | Организация и функционирование платной образовательной услуги «Английский легко!», «Решение тематических задач повышенной сложности по алгебре и геометрии, 9 класс» | апрель | И.Н.Верина | Соблюдение требований законодательства | | |
| 2.2 | Работа с родителями по за должности платным образовательным услугам | апрель | И.Н.Верина, И.А.Анкушина, И.А.Томилина,  Т.В.Воронова,  Т.Н.Шепель | Своевременная оплата услуг | | |
| **3.** | **Снижение текущих расходов в МОУ и ГУО** | | | | | |
| 3.1. | Анализ деятельности поставщиков услуг: клининговых, технического обслуживания и ИКТ сопровождения | В течение месяца | Ю.В.Аристова | | | Повышение качества услуг, переданных на аутсорсинг |
| 3.2. | Анализ потребления энергоресурсов в учреждениях | В течение месяца | Ю.В.Аристова | | | Реализация плана энергосбережения |
| **4.** | **Реализация Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»** | | | | | |
| 4.1. | Осуществление деятельности по закупке товаров, услуг, работ в соответствии с требованиями законодательства | В течение месяца | И.А.Калинина, Н.И.Ситкина | | Соблюдение законодательства | |
| 1. **КОНТРОЛЬНАЯ И АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | |
| **1.** | **Развитие муниципальной системы оценки качества образования** | | | | | |
| **1.1.** | **Организация государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11(12) классов** | | | | | |
| 1.1.1. | Индивидуальное и групповое консультирование обучающихся 9 классов по предметам ОГЭ ГИА | В течение месяца | Педагоги 9 классов | | Реализация плана подготовки к ГИА | |
| 1.1.2. | Анализ результатов ТОГЭ ГИА | По мере поступления | Н.В.Васильева; педагоги | | Принятие управленческих решений | |
| 1.1.3. | Индивидуальные встречи с родителями обучающихся по вопросам ОГЭ ГИА | В течение месяца | Н.В.Васильева; педагоги | | Оказание педагогической помощи по подготовке к ОГЭ ГИА | |
| **1.2.** | **Организация деятельности по проведению мониторинговых обследований обучающихся** | | | | | |
| 1.2.1. | Анализ результатов мониторинговых обследований обучающихся 3-х классов | 21 апреля | И.Н.Верина | | Принятие управленческих решений | |
| 1.2.2 | Изучение нормативно-правовых, инструктивных, методических документов и материалов по организации и проведению Всероссийских проверочных работ обучающихся 4-х классов | апрель | И.Н.Верина | | Подготовка к проведению ВПР | |
| 1.2.3. | Регистрация и оформление заявок на участие в Всероссийских проверочных работ обучающихся 4-х классов | до 8 апреля | И.Н.Верина | |
| 1.2.4. | Проведение инструктажей с ответственными организаторами и ассистентами по проведению Всероссийских проверочных работ обучающихся 4-х классов | апрель | И.Н.Верина | |
| **1.4.** | **Оценка состояния, эффективности деятельности** | | | | | |
| 1.4.1 | Контроль качества преподавания предметов в соответствии с ФГОС:  -посещение уроков во 2 классах | с 11 апреля | И.Н.Верина | | Качество преподавания предмета в соответствии с ФГОС | |
| -посещение уроков иностранного языка в 3 классах | с 18 апреля | И.Н.Верина | | Качество преподавания предмета в соответствии с ФГОС | |
| - посещение уроков музыки во 2»д», 3»г» классах | апрель | И.Н.Верина | | Качество преподавания предмета в соответствии с ФГОС | |
| 1.4.2 | Проверка документации:  - проверка тетрадей по русскому языку обучающихся 3 классов | 21 апреля | И.Н.Верина | | Система и качество проверки тетрадей педагогами | |
| - проверка тетрадей для дополнительных занятий обучающихся начальных классов | 18-22 апреля | Н.Г.Тузова | | Индивидуальная работа со слабоуспевающими, ликвидация пробелов | |
| - проверка дневников обучающихся 4 классов | 28 апреля | И.Н.Верина | | Система проверки дневников классными руководителями и родителями | |
| - проверка дневников наблюдений обучающихся 2д, 3г классов | 25 апреля | И.Н.Верина | | Своевременное оформление дневников специалистами учреждения | |
| 1.4.3. | Классно-обобщающий контроль 9 классов | 11-20 апреля | Н.В.Васильева; руководители ШМО | | Принятие управленческих решений | |
| 1.4.4. | Анализ деятельности педагогов 5-8 классов по предупреждению неуспеваемости | 15-25 апреля | Н.В.Васильева; руководители ШМО | | Предупреждение неуспеваемости | |
| 1.4.5. | Проверка классных журналов 6-7 классов | 15-20 апреля | Н.В.Васильева | | Принятие управленческих решений | |
| **1.5.** | **Контроль за осуществлением финансово-хозяйственной деятельности** | | | | | |
| 1.5.1. | Проверка оплаты платежей в налоговый орган | До 10.04. | И.А.Калинина | | Выполнение обязательств по налогам и сборам | |
| 1.5.2. | Проверка оплаты коммунальных услуг | До 10.04. | И.А.Калинина | | Своевременная оплата коммунальных платежей | |
| 1.5.3. | Проверка оплаты за предоставление дополнительных платных услуг | До 10.04. | И.А.Калинина | |  | |
| **1.6.** | **Осуществление контроля за организацией питания обучающихся** | | | | | |
| 1.6.1. | Мониторинг охвата обучающихся питанием | До 22.04.2016 | В.Н.Шаклеина | | Повышение уровня охвата питанием детей во время образовательного процесса | |
| **2.** | **Подготовка информации, отчётов о деятельности учреждения** | | | | | |
| 2.1. | Предоставление и анализ информации по учащимся, не являющимся гражданами РФ, прибывших-выбывших из общеобразовательных учреждений за отчетный период | до 04.04.2016 г. | Е.В.Ясырева | | Формирование списка учащихся, не являющихся гражданами РФ | |
| 2.2. | Предоставление информации по учащимся, систематически пропускающим учебные занятия без уважительной причины | до 25.04.2016 г. | О.И.Умерова | | Формирование списка учащихся, систематически пропускающих учебные занятия без уважительной причины | |
| 1. **ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ** | | | | | | |
| 1 | Проведение внепланового инструктажа по пожарной безопасности | В течение месяца | Ю.В.Аристова | | Отчёт | |
| 1. **РЕГЛАМЕНТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | |
|  | **Организация и проведение совещаний, педагогических советов, семинаров по актуальным вопросам развития системы образования, конкурсов профессионального мастерства и иных мероприятий в сфере образования** | | | | | |
| * 1. 1.1. | Административные совещания | 04.04.2016  18.04.2016  25.04.2016 | И.А.Калинина | | Управленческие решения | |
| * 1. 1.2. | Общее совещание | 02.04.2016 | И.А.Калинина | | Управленческие решения | |